

**La Communauté de Communes du Quercy Blanc**

**Et**

**La Communauté de Communes du Pays de Lalbenque-Limogne**

**Recrutent**

## **Un chargé de mission PLUi**

(Remplacement d'un congé maternité)

### **CADRE STATUTAIRE DU POSTE :**

Filière : administrative

Catégorie : A ou B

**SERVICE : URBANISME**

**DUREE HEBDOMADAIRE : 35h (17h30 sur chaque structure)**

**DUREE : CDD (5 mois)**

**MODE DE RECRUTEMENT : Contractuel**

### **POSITIONNEMENT DU POSTE :**

- Communauté de Communes du Pays de Lalbenque-Limogne : sous l'autorité hiérarchique du Président

- Communauté de Communes du Quercy Blanc : sous l'autorité du Président

### **Mission :**

L'agent aura en charge le suivi de l'élaboration du PLU intercommunal.

Il devra, en lien avec le bureau d'études, suivre et animer l'ensemble de la procédure d'élaboration du PLUi et des procédures communales en cours si besoin, ainsi que des processus généraux de concertation mis en place :

- Coordonner les études préalables à la mise en œuvre des documents d'urbanisme et participer à la réalisation du diagnostic,
- Gérer l'ensemble des activités inhérentes à l'élaboration du PLUi (gestion administrative et juridique, communication, concertation, etc.) ainsi que l'intervention et la production des Bureaux d'Études,
- Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques en matière d'urbanisme et d'aménagement,
  - Suivre la mise en œuvre et organiser les modalités d'évolution des documents de planification
  - Participer aux réunions liées aux autres documents de planification : Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT), ...
- Suivi des modifications/révisions des PLU en cours,

- Animer les groupes de travail,
- Organiser et coordonner la transmission transversale des informations et mise à jour des données,
- Assurer la veille technique et juridique,
- Veiller à la bonne prise en compte des orientations de la CC par le bureau d'études.

### **Niveau requis de formation et d'expérience :**

- Formation supérieure spécialisée en urbanisme et aménagement du territoire, ayant une forte aptitude au pilotage de projet et à l'animation de réunions,
- Maîtrise des enjeux liés à l'urbanisme, à l'aménagement du territoire (notamment habitat, tourisme et développement économique) et aux collectivités locales, des procédures de réalisation des documents d'urbanisme,
- Connaissance des règles et attributions de la maîtrise d'ouvrage publique et des méthodes de conduite de projet,
- Bon relationnel et esprit d'équipe,
- Bonne expression orale et qualités rédactionnelles indispensables, esprit de synthèse, aptitude à la négociation,
- Rigueur et organisation, capacité d'autonomie,
- Capacité à être force de proposition et à savoir rendre compte,
- Grande disponibilité (réunions le soir),
- Permis de conduire B indispensable.

**Poste à pourvoir pour le 22 mai 2018**

**Adresse de dépôt des candidatures :**

[contact@ccquercyblanc.fr](mailto:contact@ccquercyblanc.fr)

**Ou** Monsieur le Président

Communauté de communes du Quercy Blanc

37 Place Gambetta, 46170 CASTELNAU MONTRATIER-SAINTE ALAUZIE

05 65 20 34 92

**Pièces à joindre :** Lettre de motivation et C. V. détaillé

**Date limite de dépôt des candidatures : 4 avril 2018**

---