

OFFRE DE CONTRAT A DUREE DETERMINEE - FEDERATION NATIONALE DES AGENCES D'URBANISME (FNAU)

International et Europe/ à partir du 1^{er} avril 2019 – 6 mois

La FNAU rassemble les agences d'urbanisme françaises qui sont des outils d'ingénierie publique mutualisés travaillant sur l'observation, les politiques publiques et la planification, à différentes échelles. Sur les questions européennes et internationales, la FNAU travaille en appui des agences impliquées sur ces sujets et comme tête de réseau dans les plateformes nationales ou internationales et est également impliquée dans un grand nombre des événements (Metropolitan and Territorial Planning Agencies network Climate Chance, ...). La FNAU assure le secrétariat technique du Partenariat Français pour la Ville et les Territoires PFVT) en préparation du Forum Urbain d'Abu Dhabi pour le compte du Ministère des affaires étrangères et des Ministères de la transition énergétique solidaire et de la cohésion des territoires.

OBJECTIFS DU POSTE

Le/la salarié.e contribuera principalement à l'animation des réseaux dont la FNAU assure la coordination, aux actions de coopération avec les partenaires de la FNAU (MEAE, AFD...), à l'organisation d'événements et à des publications.

MISSIONS DU POSTE

Le/la salarié.e travaillera sous l'autorité de la Déléguée générale et de la chargée de mission International de la FNAU, en articulation avec divers partenaires et des agences d'urbanisme.

Ses tâches seront les suivantes :

Partenariat Français pour la Ville et les Territoires

Le/la salarié.e aura en charge :

- L'appui à l'animation de groupes de travail du PFVT
- L'appui à la préparation des événements préparatoires au Forum Urbain Mondial d'Abu Dhabi, février 2020 et à l'organisation de la délégation française pour le FUM Abu Dhabi (Pavillon, publications,...)

Le réseau MTPA

Le réseau MTPA a été créé en 2016 et est une plateforme regroupant les agences d'urbanisme présentes dans le monde. Le/la salarié.e aura en charge un appui à l'animation du réseau, à la recherche des partenaires et à l'alimentation du site internet.

FNAU International

Le/la salarié.e aura en charge :

- L'appui à l'animation des réseaux dont la FNAU assure la coordination : lien et animation avec les membres, organisation d'événements, suivi de groupes de travail, communication...
- L'appui à l'animation de l'alliance sur l'aménagement durable en Afrique dans le cadre de Climate Chance pour la mise en œuvre de l'accord de Paris
- La contribution aux coopérations de la FNAU avec ses partenaires (Ministère des Affaires étrangères, AFD...)
- L'appui à la valorisation des différents travaux des agences d'urbanisme à l'international
- L'alimentation du site internet

Appui aux missions de créations d'agences urbaines

La FNAU assure une mission de promotion des agences d'urbanisme à l'étranger, avec notamment un accompagnement à la création d'agences. Le/la salarié.e devra faciliter ces missions et appuyer notamment la réalisation de documents d'études et d'organisation de missions (Liban, Afrique).

FORMATION, EXPERIENCE ET QUALITES REQUISES

Master 2 en urbanisme, aménagement, développement territorial, coopération internationale ou sciences politiques.

Débutant à deux années d'expérience.

Anglais et espagnol, parlés et écrits indispensables

La connaissance de l'arabe peut être un plus

Bonnes capacités de synthèse et de rédaction.

Sens du contact et du travail partenarial.

MODALITES DE STAGE

Le CDD est prévu pour une **durée de 12 mois**, à partir du 1^{er} avril 2019, sur une base de 35h hebdomadaires.

Indemnité à définir en fonction du profil et de l'expérience.

Le poste sera localisé à la FNAU 22 rue Joubert, 75009 Paris.

Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser à l'attention de Brigitte Bariol-Mathais, fnau@fnau.org- malez@fnau.org

Avant le 27 février 2019