

**L'agence d'urbanisme Bordeaux Aquitaine (a-urba)  
recrute un(e) Administrateur système et réseau informatique h/f en CDI**

L'a-urba, agence d'urbanisme Bordeaux Aquitaine, est l'outil stratégique de développement des territoires bordelais, girondins et aquitains. Par ses diagnostics, ses réflexions prospectives, ses démarches de projets, elle travaille à toutes les échelles, du quartier jusqu'aux systèmes métropolitains. Entreprise publique de matière grise, l'agence éclaire les responsables locaux dans la conception, l'élaboration et la mise en œuvre de leurs projets et de leurs politiques publiques. Elle donne à voir, met en perspective et prend la mesure des dynamiques socio-économiques et spatiales qui transforment les cadres et les modes de vie. Dans un souci de cohérence de l'action collective, elle aide au dialogue entre les acteurs métropolitains, publics et privés. Elle compte 65 personnes et s'organise en cinq équipes.

Missions :

Sous la responsabilité d'un DSI en temps partagé, et en lien avec l'équipe de 3 personnes, vous assurerez l'exploitation informatique et la gestion des demandes et incidents. Vous garantirez l'installation, le paramétrage et le bon fonctionnement, la qualité et la sécurité du Système d'Information et serez amené à piloter et participer à l'évolution du Système.

Vous serez aussi amené à piloter les interventions des prestataires externes ainsi qu'à gérer les petits équipements utilisateurs (passage et suivi de commandes, gestion des prêts de matériel).

De même vous devrez assurer le support technico-fonctionnel de niveau 1 concernant les applications administratives (SAGE, Kelio, Hubspot...) et métier (SIG, en lien avec les responsables du domaine).

Profil :

- Formation supérieure niveau BAC +2 minimum dans le domaine de l'informatique
- Pas d'exigence spécifique attendue concernant l'expérience professionnelle

Compétences et qualités requises :

- Parfaite maîtrise du poste de travail (Windows 10, Office 365, imprimantes, Antivirus, sauvegardes...)
- Connaissances et expériences en administration et exploitation des systèmes Windows Serveur 2012 à 2016 (Active Directory, DNS, DHCP, DFS, NTFS...)
- Connaissances générales de la virtualisation : VMWARE ESX
- Connaissances générales des protocoles réseaux (Ethernet, TCP/IP, DHCP, VLAN, VPN) et de la sécurisation des réseaux (pare-feu, proxy)
- Connaissances des bases de données (SQL).
- Connaissances des environnements SIG sera un plus.

Vos qualités relationnelles et d'écoute vous permettent de cibler les problématiques des utilisateurs afin d'y répondre efficacement. Votre adaptabilité est un atout majeur pour intervenir auprès d'utilisateurs aux niveaux de maîtrise différents dans un langage adapté à leur niveau de compréhension du SI. Vous faites preuve d'autonomie en analysant chaque situation afin d'y apporter une solution adaptée. Vous êtes en mesure d'appréhender les situations d'urgence et de hiérarchiser vos priorités. Vous êtes capable de rendre compte.

Conditions : Contrat à durée indéterminée - Poste à pourvoir rapidement

Salaire : selon expérience - Statut cadre - Poste ouvert aux travailleurs handicapés

**Candidatures à transmettre avant le 15 septembre 2020**

Lettre de motivation + CV + prétentions par courriel à [recrutements@aurba.org](mailto:recrutements@aurba.org)

a'urba - Christine Jolibert, Responsable des Ressources Humaines