

**L'AGENCE D'URBANISME DE LA MÉTROPOLE DE METZ
ET DES AGGLOMÉRATIONS DE MOSELLE - AGURAM - RECHERCHE SA/SO**

RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

Temps plein – CDI – Statut Cadre – Poste basé à Metz

L'AGURAM

L'AGURAM est un outil partenarial d'études et d'aide à la décision des collectivités. C'est une ingénierie parapublique mutualisée, sous forme d'association à but non lucratif de droit privé, avec un esprit d'entreprise.

Elle inscrit son action dans un système métropolitain élargi, au service d'un territoire de 600 000 habitants. Ses 37 collaborateurs forment une équipe de professionnels de l'aménagement, dans une vision pluridisciplinaire et prospective des questions urbaines et territoriales. Ils ont vocation à assurer des missions d'expertise, d'observation, d'animation du débat entre acteurs, comme de planification et de conseils aux collectivités dans la définition de leurs politiques publiques. L'agence évolue dans un territoire stimulant, avec la montée en puissance de la métropole de Metz et de nombreuses intercommunalités mosellanes. L'équipe travaille en réseau avec les autres agences au sein de la Fédération nationale des agences d'urbanisme (Fnau). L'AGURAM recherche, dans le cadre d'un départ à la retraite un(e) Responsable administratif et financier.

Missions

Sous la responsabilité hiérarchique de la directrice générale, et en vous appuyant sur l'équipe du Pôle Ressources, vous dirigez l'ensemble des politiques internes de l'agence et animez les services supports. En tant que référent(e), vos missions seront :

- ◇ Animer le fonctionnement statutaire et financier de l'association (budget annuel 3 millions d'euros)
- ◇ Piloter l'administration interne de l'agence (RH et financière)
- ◇ Encadrer l'équipe du Pôle Ressources
- ◇ Administrer le programme partenarial d'activités et la coordination interne des ressources
- ◇ Contribuer à la conduite du changement pour consolider la performance globale et l'évolution de l'organisation interne

Profil recherché et compétences

Vous êtes une personne dotée d'une forte envie de vous immerger dans un environnement stimulant et disposez d'une grande pluridisciplinarité. Vous recherchez l'action et êtes motivé(e) par les responsabilités au cœur de missions stimulantes. Véritable manager, vous savez fédérer un collectif vers un objectif commun en mobilisant vos capacités de communication et votre créativité.

De formation BAC +5 vous justifiez à minima d'une expérience de 10 ans dans la direction administrative et financière, le conseil en management et la conduite du changement. Acculturé(e) au fonctionnement des associations, vous faites preuve d'une bonne capacité d'adaptation et vous avez envie de vous investir au sein d'une logique en réseau. La connaissance des collectivités territoriales ou une double culture secteur public-privé serait un plus.

Vous devrez disposer des compétences suivantes :

- ◇ Leadership et aptitude à négocier
- ◇ Gestion budgétaire, financière et fonctionnement des associations
- ◇ Rigueur et sens de l'organisation
- ◇ Sens du dialogue
- ◇ Compétences en ressources humaines
- ◇ Culture de la performance

Conditions d'embauche

Il s'agit d'un poste en CDI, statut cadre. La rémunération envisagée sera à déterminer en fonction du profil et des expériences précédentes. Nous vous offrons un poste riche, autonome et varié où votre investissement sera mesurable. Ce projet est ambitieux, exigeant mais aussi passionnant au sein d'une entreprise en constante progression, qui possède de fortes valeurs humaines et vous permettra de vous accomplir et d'évoluer professionnellement.

Merci d'adresser votre candidature (CV + LM) à contact@aguram.org, à l'attention de Madame la Directrice Générale de l'AGURAM, 3 rue Marconi 57070 Metz