



## OFFRE D'EMPLOI AU CABINET DU PRESIDENT DE LA METROPOLE DE MONTPELLIER

Montpellier Méditerranée Métropole recrute, au sein du cabinet du Président Michaël Delafosse, **une conseillère ou un conseiller technique en charge de l'urbanisme, de l'aménagement durable et du logement.**

Sous l'autorité du Directeur de cabinet et en lien étroit avec les Vice-Présidentes déléguées à l'aménagement durable du territoire, à l'urbanisme et à la maîtrise foncière et au logement, la collaboratrice ou collaborateur de cabinet assistera les élus dans la définition et la mise en œuvre de politiques urbaines innovantes et volontaristes, visant à **répondre à l'urgence climatique, aux enjeux de solidarité et de résilience des territoires.**

Disposant d'une bonne connaissance du fonctionnement des collectivités et des agences d'urbanisme, d'une solide culture urbaine et d'**une forte sensibilité aux enjeux écologiques**, elle ou il mettra son expérience et ses compétences techniques et juridiques au service d'un exécutif qui place la transition écologique et solidaire au cœur de son projet politique et de son action en termes de planification urbaine et territoriale.

### **Les grands chantiers du mandat :**

- Création d'une agence d'urbanisme à l'échelle du bassin de vie
- Elaboration d'un PLUi "Climat"
- Mise en œuvre de l'objectif Zéro Artificialisation Nette à l'horizon 2030
- Réalisation de grands projets de forêts urbaines et d'agriparks sur la ceinture verte de Montpellier
- Mise en œuvre des dossiers ANRU sur Montpellier
- Stratégie de réinvestissement urbain
- Mise en œuvre des objectifs du PLH

### **Fiche de poste**

### **Qualités requises :**

- Licence ou Master dans les domaines recherchés
- Expérience professionnelle significative dans ces secteurs
- Rigueur, disponibilité, curiosité, esprit d'équipe
- Maîtrise des outils informatiques

**Missions :**

Conseiller et assister les élus dans :

- la définition et la conduite des politiques publiques métropolitaines dans les domaines de l'urbanisme, de l'aménagement du territoire, du foncier et du logement ;
- l'organisation d'un dialogue inter-territoires à l'échelle du bassin de vie, en lien avec l'Etat, la Région et le Département (SRADDET, inter-SCOT, etc.) ;
- contribuer à l'articulation de ces politiques publiques avec les autres domaines de compétence de la métropole (mobilités, transition énergétique, biodiversité, agroécologie, prévention des risques, déchets, développement économique).

**Activités :**

- Veille juridique et technique
- Veille sur les projets des autres collectivités
- Production de notes de synthèse et d'orientation, rédaction de courriers, d'éléments de langage
- Assistance dans la préparation des arbitrages

**Modalités pratiques :**

- Contrat de collaborateur de cabinet
- Rémunération selon expérience
- Tickets restaurants
- Bureau situé au siège de la Métropole, 50 place Zeus à Montpellier

**Candidature à adresser par mail, avant le 16 janvier, à l'attention du Président de la Métropole de Montpellier : [c.prunieres@montpellier3m.fr](mailto:c.prunieres@montpellier3m.fr)**