



✉ 107 Bd du Grand Cerf – CS 70432
86011 POITIERS
☎ 05 49 62 67 52
recrutement@epfna.fr

OFFRE D'EMPLOI

Chargé d'opérations foncières ou chef de projets foncier
selon expérience (H/F)

Dans le cadre du départ d'un de ses chargés d'opérations, l'Établissement public foncier de Nouvelle Aquitaine, au service des collectivités de Nouvelle-Aquitaine et de leurs projets urbains, **recherche un/une chargé(e) d'opérations foncière ou chef de projets foncier (selon expérience), en CDI.**

Les interventions de l'EPFNA sont guidées par les objectifs généraux suivants, au service de l'égalité des territoires :

- Favoriser l'accès au logement abordable, en particulier dans les zones tendues du marché immobilier ;
- Renforcer l'attractivité et la cohésion des territoires en favorisant le développement de l'activité économique et la reconversion de friches ;
- Favoriser les restructurations de cœur de bourg ou centre-ville.

Vos missions principales :

- Responsabilité d'un portefeuille de conventions sur les territoires de La Rochelle, des Vals de Saintonge, Royan Atlantique, îles de Ré et d'Oléron, Angoulême ;
- Développer des projets de logements en partenariat fort avec les collectivités, bailleurs sociaux et promoteurs, afin de céder le foncier ;
- Assurer le suivi des procédures (préemption, expropriation), des montages d'opération (analyse des montages juridiques, études de faisabilité, diagnostics, consultations d'opérateurs) et des négociation des contrats de vente avec les opérateurs.

Déplacement sur la région Nouvelle-Aquitaine, avec possibilité de dormir à l'hôtel ponctuellement selon les besoins (1 à 2 fois par mois)

Prise de poste dès que possible - Sous la responsabilité du directeur opérationnel.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Maîtrise du droit l'urbanisme et urbanisme opérationnel, montage d'opérations immobilières en promotion et investissement, évaluation foncière, connaissance du fonctionnement des collectivités
- Aptitude à la négociation avec les propriétaires, élus, pilotage de prestations de services
- Maîtrise des logiciels bureautiques (suite Office) et capacité à utiliser le SIG et le progiciel de gestion foncière.
- Réactivité, rigueur, autonomie
- Maîtrise de l'expression orale et écrite
- Capacité à travailler en équipe, circulation de l'information
- Titulaire du permis B
- Vous avez un Niveau Bac+5 dans le domaine de l'urbanisme, du foncier, de la promotion immobilière ainsi qu'une expérience minimum de 2ans à 5ans dans ce domaine.

Merci de faire parvenir CV et lettre de motivation à : recrutement@epfna.fr

Référence de l'offre à indiquer impérativement : **COF-CdP-GG-102021**

Sans lettre de motivation votre candidature ne sera pas examinée.