

Agence d'Urbanisme, de Développement Économique et Technopole du pays de Lorient  
**Recrute en CDD – 12 mois un chargé de mission agro-mer / agro-terre (H/F)**

## CONTEXTE

---

AudéLor est une association intervenant sur le territoire du Pays de Lorient-Quimperlé, comptant 30 salariés. Son Conseil d'administration est notamment composé de Lorient Agglomération, Quimperlé Communauté, l'État, les chambres consulaires, la Région Bretagne, le Syndicat Mixte pour le Schéma de Cohérence Territoriale, l'Université de Bretagne-Sud et des chefs d'entreprises.

## MISSIONS

---

Au sein de la direction Appui aux entreprises et à l'innovation, le(la) candidat(e) retenu(e) aura les principales missions suivantes :

- **Accompagner** les projets d'entreprise (notamment les financements) et les projets d'implantation et de développement des entreprises du secteur, en étudiant la faisabilité des projets. Pour cela, vous vous appuyez en interne sur les autres filières et en externe sur les différents partenaires (collectivités et chambres consulaires). Vous participerez également à une mission sur les financements DLAL FEAMP.
- **Organiser** des évènements afin de faire interagir les entreprises et les réseaux professionnels, par le biais notamment de croisements entre les filières.
- **Participer** la mise en place des processus permettant aux entreprises d'innover (veille technologique...), et vous facilitez les partenariats avec les centres techniques, les pôles de compétitivité, les laboratoires des universités et des écoles, ainsi que les autres technopoles.

## PROFIL RECHERCHÉ

---

- Formation supérieure type école d'ingénieur généraliste avec une spécialité dans les domaines « halieutique, agriculture et agroalimentaire »,
- Expérience professionnelle significative en entreprise appréciée
- Connaissances en financement de projets et européens.
- Intérêt pour les questions de développement économique et de territoire

## COMPETENCES ET QUALITÉS REQUISES

---

### Compétences et savoir-faire :

- Rédaction de dossiers de financement, business plan, d'analyse de marché/sectoriel
- Conduite de projet et coordination de ces acteurs
- Capacité à interroger et à rechercher les informations
- Travail en équipe et de façon transversale
- Traduction des demandes et des besoins exprimés ou identifiés
- Capacité rédactionnelle d'analyse et de synthèse
- Respect des échéances et de leurs contraintes
- Maîtrise des outils bureautiques

### Savoir-être :

- Aisance relationnelle, conduite de négociations
- Curiosité, Ouverture d'esprit
- Rigueur, Sens de l'organisation et de l'anticipation
- Autonomie, Disponibilité
- Pragmatisme

## CONTRAT

---

CDD 12 mois – temps plein

Statut Cadre et rémunération en fonction des compétences et de l'expérience

Poste à pouvoir à partir de janvier 2022, basé à Lorient (Morbihan)

## RENSEIGNEMENTS ET CANDIDATURE

---

Adresser CV+ Lettre de motivation par mail à Christophe Jounay – Directeur des ressources humaines

[recrutement@audelor.com](mailto:recrutement@audelor.com) – date limite des candidatures : 6 décembre 2021