

OFFRE DE STAGE

Communication digitale et infographie

Présentation de l'Agence

Association de droit privé rassemblant La Métropole, les Agglomérations et villes de Clermont-Ferrand, Riom, Vichy et de Thiers, le Grand Clermont, l'État, le Conseil Départemental du Puy de Dôme, le Syndicat Mixte des Transports en Commun, le Pôle Métropolitain Clermont-Vichy-Auvergne et la CCIT, soit un territoire de près de 600 000 habitants.

Sa mission est définie dans le Code de l'Urbanisme et porte sur :

- Le suivi de l'évolution des territoires,
- La participation à la définition des politiques publiques d'aménagement et de développement,
- L'élaboration des documents d'urbanisme.

C'est un espace de dialogue, un outil d'aide à la décision et d'assistance à ses adhérents, un centre de ressources, pour dessiner l'avenir de notre territoire.

L'Agence, forte de 22 collaborateurs, rassemble dans une organisation en mode projet des professionnels de l'aménagement et du développement du territoire, de l'habitat, des mobilités autour des métiers d'architecte, d'urbaniste, d'économiste, de géographe, de cartographe, de juriste, d'agronome et de statisticien.

MISSIONS

En lien permanent avec la chargée de communication de l'Agence, vous participerez aux missions suivantes :

- Refonte et mise à jour du site internet (réalisé sur WordPress).
 - Réorganisation des rubriques,
 - Mise à jour des rubriques existantes,
 - Import de contenu...
- Infographie de documents à partir d'une charte graphique existante.
- Création d'éléments textuels et graphiques de communication : textes, data visualisation...

PROFIL – COMPÉTENCES

- Infographiste / design graphique / PAO / web design / content manager
- Outils informatiques : Suite Adobe Creative Cloud, CMS web, (notamment WordPress)

QUALITÉS

- Rigueur
- Créativité
- Curiosité

- Anticipation et proposition
- Responsabilité et autonomie dans le travail

CONDITIONS

- Sous convention de stage
- Durée du stage : de 2 à 6 mois
- Début de stage souhaité : dès que possible
- Temps de travail hebdomadaire : 35 heures
- Gratification réglementaire
- Chèque de table (prise en charge 55% employeur)
- Abonnement de transport en commun domicile-travail à hauteur de 50%
- Possibilité d'une semaine de congés sur un stage d'une durée de 6 mois
- Lieu de travail : au sein des locaux de l'Agence (adresse ci-dessous), possibilité d'une journée de télétravail hebdomadaire et déplacements ponctuels sur le territoire de travail de l'Agence.

CANDIDATURES

Lettre de motivation + curriculum-vitae à :

Agence d'Urbanisme et de Développement Clermont Métropole

Monsieur le Directeur

68 ter, avenue Édouard Michelin

63100 Clermont-Ferrand

recrutement@audcm.org

INFORMATIONS SUR LES DONNEES PERSONNELLES

Seules les informations utiles au regard du poste à pourvoir sont collectées.

- La nature des données personnelles : nom, prénom, lieu et date de naissance, adresse postale, numéro de téléphone, adresse électronique, curriculum-vitae
- Finalité : gestion des candidatures
- Durée de conservation : La durée du processus de recrutement puis destruction des documents papier et suppression informatique des mails et autres documents numériques / Possibilité de le conserver 2 ans dans notre cv-thèque si le candidat donne son accord.
- Droit d'accès et de rectification : sur simple demande par mail à agence@audcm.org
- Délai de traitement du droit d'accès et de rectification : 1 mois après réception du mail de demande.
- Destinataires : Service interne qui traite les recrutements (secrétariat, direction, et toute autre personnel de l'agence concerné par le présent recrutement)