

Les atouts d'une métropole sans ses inconvénients ! C'est ainsi que l'on peut positionner Grand Poitiers dans le paysage de la Nouvelle-Aquitaine.

Une qualité de vie indéniable grâce à la proximité de la campagne, un enthousiasme ressenti par tous grâce à la présence de 28 000 étudiants dans des établissements d'enseignement supérieur d'excellence (Sciences Po, ENSMA, Université de Poitiers...), une innovation constante d'acteurs économiques investis ou prêts à se lancer, un patrimoine roman reconnu de tous, un dynamisme culturel et associatif créateur de liens, un attrait touristique indéniable avec en fer de lance le Futuroscope... impossible de lister tout ce qui fait de Grand Poitiers un territoire où il fait bon vivre, bon étudier, bon entreprendre ! Et tout ça à seulement 1h30 de Paris et de Bordeaux.

Grand Poitiers Communauté urbaine, ce sont 40 communes qui s'engagent résolument dans la transition écologique et solidaire de leur territoire, le renouvellement des modes de déplacement axés sur les mobilités douces et actives, le déploiement de nouvelles solidarités entre les communes et entre les habitants, dans le soutien inconditionnel à toutes les innovations économiques, sociales et sociétales, dans une nouvelle forme de démocratie dans laquelle chacun a sa place.

Pour décliner ce projet en acte, Grand Poitiers s'entoure de femmes et d'hommes qui ont à cœur de mettre leurs compétences, leurs idées, leur motivation au service de la collectivité, et recrute :

Un·e Juriste

**Direction Générale Adjointe Transition écologique
Direction Urbanisme Habitat Foncier**

**Cadre d'emplois des attachés ou ingénieurs territoriaux
A temps complet**

Présentation de la structure

Au sein de la direction Urbanisme, Habitat et Foncier de Grand Poitiers, sous la responsabilité hiérarchique de la responsable du pôle « stratégies territoriales et projets d'aménagements », également cheffe de projet du Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (PLUI), vous assurerez les missions de chargé d'études des documents d'urbanisme et PLUi - volet juridique et procédures en lien avec les documents de planification en vigueur (PSMV, PLUi, PLU communaux, RLPi...) et la procédure d'élaboration du PLUi à 40 communes. Vous intégrerez une équipe composée de quatre chargés d'études PLUI et document d'urbanisme, de deux chargées de projets urbains (l'une en lien avec les opérations d'aménagement et l'autre en charge de la stratégie habitat) et de deux géomaticiens.

Le (la) chargé(e) d'études procédures d'urbanisme - Juriste, contribue au sein de l'équipe, aux procédures d'évolution des documents d'urbanisme en vigueur et à l'élaboration du nouveau Plan Local d'urbanisme Intercommunal de Grand Poitiers Communauté urbaine, prescrit par délibération de juin 2021.

Vos activités

Vous serez en charge plus précisément de :

- Apporter en amont une analyse juridique des demandes d'évolutions des documents d'urbanisme en vigueur et des procédures à mettre en œuvre nécessaires concomitamment à l'élaboration du PLUi,
- Préparer le comité annuel d'examen et du choix des demandes d'évolution des documents d'urbanisme à engager et ainsi contribuer à la préparation des instances de gouvernance
- Participer ou prendre en charge la mise en œuvre de certaines procédures d'évolution des documents d'urbanisme, préparer les marchés publics d'externalisation de ces procédures en lien avec le service marchés et contrats publics
- Piloter le travail des bureaux d'études en charge des procédures d'évolution des documents d'urbanisme externalisées,
- Mettre en place et gérer les périodes de mise à disposition du public ou d'enquête publique des procédures de documents d'urbanisme
- Assister et apporter des conseils juridiques aux élus et aux chargés d'études (planification et opérationnel) en lien avec le Code de l'Urbanisme
- Expertiser et/ou éventuellement contrôler préalablement les actes juridiques et/ou rédiger des actes en lien avec ces procédures, relecture nécessaire pour anticiper le risque juridique,
- Gérer les précontentieux (recours gracieux notamment) et nourrir également les mémoires en défense produits assurées par le pôle juridique de la Direction Assemblées - Juridique lors de contentieux en matière de documents d'urbanisme
- Effectuer une veille juridique sur les domaines d'activités du pôle (documents d'urbanisme, stratégie habitat, opérations d'aménagement...)
- Assurer le suivi juridique et administratif de la procédure d'élaboration du PLUi à 40 communes, notamment les modalités de concertation et éventuelles réponses aux sollicitations individuelles
- Relire et contribuer juridiquement aux documents constitutifs du futur PLUi à 40 communes et participer à la rédaction du règlement littéral et des Orientations d'Aménagement et de Programmation du futur PLUi à 40 communes au sein de l'équipe PLUi,
- Animer des groupes de travail par groupe de communes, par commune et/ou par quartier et des ateliers avec des représentants de la population désignés par les élus en soutien de l'équipe de chargés d'études
- Créer les supports nécessaires à la prise de décision par les élus
- Être l'un des interlocuteurs de la direction auprès des communes, en lien avec les documents d'urbanisme

Votre profil

Diplômé-e d'une formation de 2ème, voire de 3ème cycle en droit de l'urbanisme, vous devrez avoir :

- Une connaissance solide du code de l'urbanisme et une aptitude au pilotage de projets
- Une capacité d'analyse des procédures afin d'aider à la décision, d'expertise de procédures complexes
- Une connaissance du fonctionnement et des enjeux du contrôle de légalité, des règles et procédures contentieuses et précontentieuse
- Une connaissance des différents jeux d'acteurs et institutionnels et porteur de l'esprit du projet de territoire
- Une pratique professionnelle, intégrant notamment une expérience du travail en équipes pluridisciplinaires et groupe projet, en agence d'urbanisme, structure similaire, collectivités ou bureau d'études
- Un sens aigu des relations avec les partenaires institutionnels, privés et avec les services de la collectivité

Conditions de recrutement

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, ce poste est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le Code Général de la Fonction Publique et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. De plus, en application du décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019 et de la délibération n° 2009-0239 du 18 juin 2009, le poste peut être accessible aux contractuels à titre dérogatoire.

Les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent également prétendre à cet emploi par voie contractuelle (article L352-4 du Code Général de la Fonction Publique). Dans ce cadre, pour tout renseignement, merci de recontacter le pôle Accompagnement des Parcours Professionnels : frederic.surault@grandpoitiers.fr ou par téléphone au 05 49 52 36 68.

Rémunération

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + participation mutuelle + prévoyance + CASC (Comité d'Activités Sociales et Culturelles).

Vous souhaitez plus de renseignements ?

Merci de contacter Marie BASTILLE, Responsable du pôle Stratégies territoriales et projets d'aménagement au 05.49.30.22.49 ou marie.bastille@grandpoitiers.fr, ou Mme Eugénie GICQUEL, Directrice Urbanisme Habitat Foncier, à eugenie.gicquel@grandpoitiers.fr ou Mme Pauline COLINET, Chargée de recrutement, au 05 49 52 35 05.

Notre offre vous intéresse ?

Les candidatures avec lettre de motivation, CV, copie des diplômes, (si statutaire dernier arrêté administratif) sont à adresser à :

Mme la Présidente de Grand Poitiers Communauté urbaine

Hôtel de la Communauté urbaine de Grand Poitiers

84 RUE DES CARMELITES

86000 POITIERS

ou par mail à recrutement@grandpoitiers.fr

Tout dossier incomplet ne sera pas étudié

Date limite de dépôt de votre candidature : 11/06/2023